

(наименование должности, Ф.И.О.
представителя нанимателя)

(Ф.И.О. муниципального служащего,
замещаемая им должность, контактный
телефон)

ЗАЯВЛЕНИЯ
о получении разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

В соответствии с **подпунктом "б" пункта 3 части 1 статьи 14** Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" прошу вас разрешить мне участвовать в управлении некоммерческой организацией: _____

(наименование некоммерческой организации, в управлении которой намерен принять участие
муниципальный служащий, ее организационно-правовая форма, юридический адрес)

Деятельность

(указать сведения о предстоящем виде деятельности, краткое описание характера
выполняемой работы по управлению некоммерческой организацией,
основные должностные обязанности)

будет осуществляться во внеслужебное время.

Мое участие в управлении указанной организацией носит безвозмездный характер, не предполагает предоставление мне каких-либо льгот и (или) иных преференций. Выполнение указанной деятельности не повлечет за собой конфликт интересов или возможность его возникновения.

Приложение: заверенная копия учредительного документа некоммерческой организации

(наименование некоммерческой организации, в управлении которой намерен
принять участие муниципальный служащий)

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заявление зарегистрировано в журнале регистрации

"__" _____ 20__ г. за N _____

(Ф.И.О., подпись лица, зарегистрировавшего заявление)